

«Κ.ΚΑΡΑΘΕΟΔΩΡΗ 2017 ΒΑΣΙΚΗ ΕΡΕΥΝΑ»



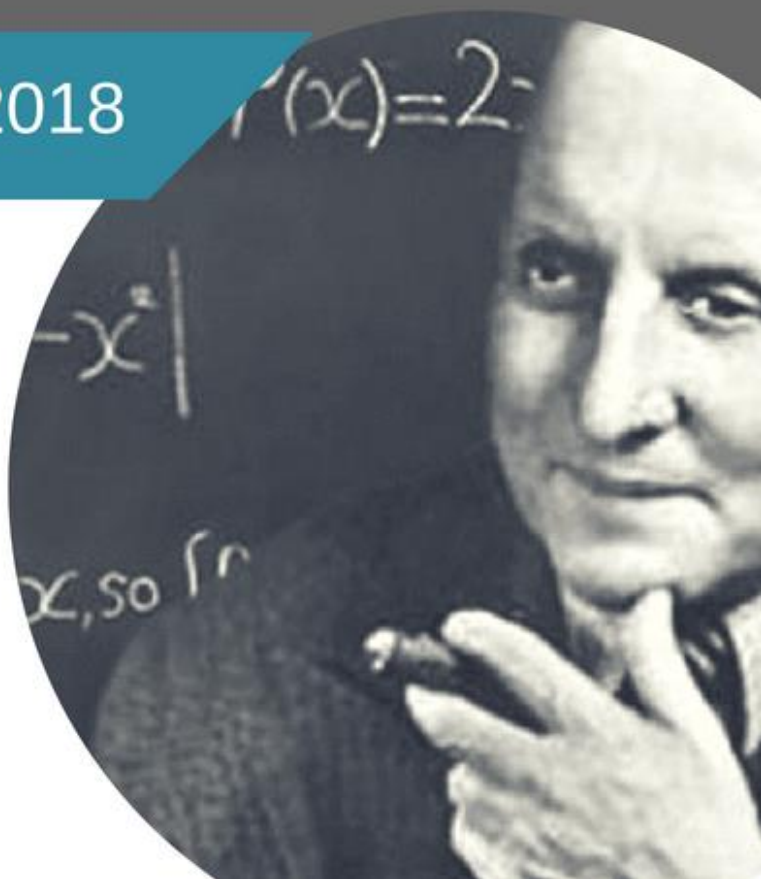
ΟΔΗΓΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

20 Χρόνια....1998-2018



Πρόγραμμα Χρηματοδότησης
Βασικής Έρευνας
«Κ. Καραθεοδωρή»

 <http://caratheodory.upatras.gr/>



ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΟΔΗΓΟΥ

Πληροφορίες:

Φρόσω Πολυζωγοπούλου 2610 99 7947

Σταύρια Μαθιού 2610 96 9057

A. ΚΑΝΟΝΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ	3
1. Βασικά Στοιχεία Έργου.....	3
2. Διαδικασίες Έναρξη Έργων –Προσκλήσεις Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος	3
B. ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΡΓΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «Κ. ΚΑΡΑΘΕΟΔΩΡΗ 2017»	4
1. Υποτροφίες Υποψήφιων Διδακτόρων.....	4
2. Μετακινήσεις	5
3. Προμήθειες – Αγορά Αναλωσίμων και λοιπού εξοπλισμού	6
Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	7
Δ. ΠΟΡΕΙΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	8
Ε. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	9

Πρόγραμμα

«Κ. ΚΑΡΑΘΕΟΔΩΡΗ 2017 ΒΑΣΙΚΗ ΕΡΕΥΝΑ»

Α. ΚΑΝΟΝΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ

1. Βασικά Στοιχεία Έργου

- Έναρξη έργου: Δεκέμβριος 2018 – Η επιλογή των υποψήφιων διδασκόντων - υποτρόφων των έργων πρέπει να έχει ολοκληρωθεί έως **30/11/2018**.
- Διάρκεια έργου: 3 έτη (36 μήνες): 03/12/2018 – 30/11/2021
- Προϋπολογισμός έργου: 30.000€

2. Διαδικασίες Έναρξη Έργων – Προσκλήσεις Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος

Για την έναρξη των έργων και την έκδοση & παραλαβή των σχετικών κωδικών (Φ.Κ.), οι Επιστημονικοί Υπεύθυνοι (Ε.Υ.) των έργων του προγράμματος «Κ. ΚΑΡΑΘΕΟΔΩΡΗ 2017» υποχρεούνται να υποβάλλουν στο πρωτόκολλο του ΕΛΚΕ Π.Π. τα παρακάτω έντυπα προκειμένου να γίνει η έναρξη των έργων:

- [Δ4 01 Ε01 Έντυπο Έναρξης Έργου](#)
- [Δ5 02 Ε46 Συνολικός Προϋπολογισμός](#)
- [Ετήσιος Προϋπολογισμός Έργου \(Δ5 02 Ε47\)](#)
- **Έγγραφο για ορισμό Αναπληρωτή Επιστημονικού Υπεύθυνου του έργου** (οποιοδήποτε μέλος ΔΕΠ ίδιου ή άλλου Τμήματος.)

Μετά την έγκριση των παραπάνω από την Επιτροπή Ερευνών (θα υπάρξει σχετική ενημέρωση από την Μονάδα Έρευνας Καινοτομίας και Επιχειρηματικότητας), οι Ε.Υ. υποχρεούνται να προσκομίσουν το έντυπο [Δ5 02 Ε45 Αίτηση Ανάληψης Υποχρέωσης](#) στο οποίο θα αναφέρεται το χρηματικό ποσό που επιθυμούν να δεσμεύσουν στην κατηγορία υποτροφίες στα έργα τους, προκειμένου να αναρτηθεί στην διαύγεια. Διευκρινίζεται ότι, ένας υπότροφος μπορεί να συνάψει Ιδιωτικό Συμφωνητικό για χρονικό διάστημα κατ' ελάχιστο για 3 μήνες και όχι μεγαλύτερο του ενός έτους (με σκοπό να ελέγχεται η διατήρηση της φοιτητικής ιδιότητας). Η επιλογή των υποψήφιων διδασκόντων θα γίνει κατόπιν πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Όλες οι διαδικασίες για την κατάρτιση των προσκλήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος και την επιλογή των υποψήφιων διδασκόντων θα γίνουν σε συνεργασία με την αρμόδια «Μονάδα Προμηθειών & Προκηρύξεων Ανθρώπινου Δυναμικού», (κ. Μ. Αγκότη, 2610 99 6622, stagoti@upatras.gr και κ. Ι. Αντωνοπούλου, 2610 99 6656, iantonop@upatras.gr). Ο χρόνος ολοκλήρωσης της διαδικασίας επιλογής των υποτρόφων υπολογίζεται σε περίπου **45 ημέρες**. Όλα τα απαραίτητα έγγραφα για τις προσκλήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος υποτροφίας βρίσκονται στο παρακάτω σύνδεσμο [Δ3 05 Ε02 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΥΠΟΤΡΟΦΙΑ](#).

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής των δικαιολογητικών και αφού παρέλθει το απαιτούμενο διάστημα υποβολής ενστάσεων (3 εργάσιμες ημέρες), οι Ε.Υ. υποχρεούνται να προσκομίσουν στη Μονάδα Προμηθειών & Προκηρύξεων Ανθρώπινου Δυναμικού τα παρακάτω έντυπα:

- [Πρακτικό Αξιολόγησης Υποτροφίας \(Δ3 05 Ε04\)](#)
- [Συγκρότηση Ερευνητικής Ομάδας \(Δ3-05-Ε01\)](#)
- [Στοιχεία Δικαιούχου \(Δ3-05-Ε02\)](#)
- [Δ6 Ονοματική Κατάσταση Απασχολούμενων με ανάθεση έργου](#)

Τα έντυπα Συγκρότησης Ερευνητικής Ομάδας & Στοιχεία Δικαιούχου συμπληρώνονται για όλα τα μέλη της Ερευνητικής Ομάδας του έργου.

Β.ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ ΕΡΓΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ «Κ. ΚΑΡΑΘΕΟΔΩΡΗ 2017»

Ο συνολικός προϋπολογισμός κάθε έργου που χρηματοδοτείται από το πρόγραμμα «Κ. ΚΑΡΑΘΕΟΔΩΡΗ 2017» είναι 30.000 € και κατανέμεται ως εξής:

Επιλέξιμες Δαπάνες	
Υποτροφίες	24.000 € (≥ του 80% του προϋπολογισμού)
Μετακινήσεις (έξοδα ταξιδιών)	6.000 € (≤ 20% του προϋπολογισμού)
Αναλώσιμα / Λοιπά Έξοδα	
Εξοπλισμός (όργανα, υλικά)	
Σύνολο	30.000 €

Σημειώνεται ότι, ανακατανομή προϋπολογισμού επιτρέπεται μόνο μετά από αιτιολογημένο αίτημα του Ε.Υ. προς την επιστημονική Επιτροπή του προγράμματος «Κ. ΚΑΡΑΘΕΟΔΩΡΗ», καθώς και τη σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής Ερευνών. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι να τηρούνται οι όροι της προκήρυξης του προγράμματος «Κ. ΚΑΡΑΘΕΟΔΩΡΗ 2017» κατά την οποία το 80% του συνολικού προϋπολογισμού του έργου θα πρέπει να δίνεται σε υποτροφίες.

Διευκρινίζεται ότι, τυχόν αδιάθετα χρηματικά ποσά των έργων μετά το τέλος του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου των έργων επιστρέφονται στην Επιτροπή Ερευνών.

1. Υποτροφίες Υποψήφιων Διδασκόντων

Σύμφωνα με σχετική απόφαση της Επιτροπής Ερευνών στην αριθμ. Συνεδρίαση 561/30-08-2018 που αφορά στο άρθρο 59 παρ.8 του Ν. 4485/2017, το Πανεπιστήμιο Πατρών χορηγεί υποτροφίες οι οποίες χαρακτηρίζονται μη ανταποδοτικές και αφορούν **αποκλειστικά φοιτητές τρίτου κύκλου** δηλ. υποψήφιους διδάκτορες. Για την επιλογή υποψήφιων διδασκόντων απαιτείται πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και ισχύουν τα εξής:

- Οι συνεργαζόμενοι υπότροφοι θα πρέπει κατά την χρονική στιγμή εκδήλωσης του ενδιαφέροντός τους να έχουν την φοιτητική ιδιότητα και να έχει οριστεί θέμα της διδακτορικής διατριβής & η Τριμελής Συμβουλευτική Επιτροπή Παρακολούθησης της διδακτορικής διατριβής από τη Γενική

Συνέλευση του αντίστοιχου Τμήματος. Το θέμα της διδακτορικής διατριβής θα πρέπει να είναι ίδιο ή συναφές με το ερευνητικό αντικείμενο του έργου.

- Οι υπότροφοι δεν μπορούν να λαμβάνουν συγχρόνως υποτροφία από άλλη πηγή, ούτε να συμμετέχουν σε άλλα χρηματοδοτούμενα προγράμματα που χειρίζεται ο ΕΛΚΕ Π.Π., ή προγράμματα που χρηματοδοτούνται από τον τακτικό προϋπολογισμό του Πανεπιστημίου Πατρών. Επίσης δεν μπορούν να είναι μισθωτοί του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα ή να λαμβάνουν αμοιβή ως επιτηδευματίες για το ίδιο χρονικό διάστημα που λαμβάνουν υποτροφία από το πρόγραμμα «Κ. ΚΑΡΑΘΕΟΔΩΡΗ».
- Το ύψος της υποτροφίας καθορίζεται με απόφαση της Επιτροπής Έρευνών, που αναπροσαρμόζεται ανάλογα με τα φορολογικά και εργασιακά δεδομένα. Το μέγιστο μηνιαίο ποσό της υποτροφίας για το τρέχων ακαδημαϊκό έτος ορίζεται στα 760 € (στο ποσό εμπεριέχεται 3,6% χαρτόσημο)
- Όπως προβλέπεται από την προκήρυξη, οι δαπάνες για υποτροφίες απαιτείται να είναι $\geq$ του 80% του προϋπολογισμού του έργου, ήτοι 24.000 €.
- Δίνεται η δυνατότητα συμμετοχής έως 2 υπότροφων ανά έργο.

Εάν στη Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος αναφέρεται ρητά «... με δυνατότητα ανανέωσης μέχρι το τέλος του οικονομικού και φυσικού αντικείμενου του έργου» τότε μπορεί να γίνει ανανέωση της Σύμβασης του ίδιου υποτρόφου χωρίς να γίνει νέα Πρόσκληση. Στη περίπτωση αυτή το αργότερο 15 ημέρες πριν τη λήξη της προηγούμενης Σύμβασης θα πρέπει οι Ε.Υ. να προσκομίσουν το σχετικό έντυπο [Δ5 02 Ε45 Αίτηση Ανάληψης Υποχρέωσης](#) στην Μονάδα Έρευνας Καινοτομίας & Επιχειρηματικότητα (αρμόδια κ. Φρόσω Πολυζωγοπούλου). Στη συνέχεια αφού γίνει ο σχετικός έλεγχος των προϋπολογισμών του έργου (ετήσιου και συνολικού) και αναρτηθεί στη διαύγεια, οι Ε.Υ. οφείλουν να προσκομίσουν **πριν την ημερομηνία έναρξης της νέας Σύμβασης**, το έντυπο [Δ6 Ονομαστική Κατάσταση Απασχολούμενων με ανάθεση έργου](#) του υποτρόφου στη «Μονάδα Προμηθειών & Προκηρύξεων Ανθρώπινου Δυναμικού», (σε εκτύπωση διπλής όψης) στο οποίο να αναφέρονται τα προσωπικά στοιχεία του υποτρόφου, το πακέτο εργασίας, το χρονικό διάστημα και το συνολικό ποσό.

2. Μετακινήσεις

Οι δαπάνες μετακινήσεων είναι επιλέξιμες για την παρουσίαση των αποτελεσμάτων της έρευνας **αποκλειστικά** για τα μέλη της ερευνητικής ομάδας.

Με δεδομένο το νέο θεσμικό πλαίσιο στη λειτουργία του ΕΛΚΕ (Ν. 4485/2017 & Ν. 4521/2018) οι Ε.Υ. υποχρεούνται 10 μέρες πριν από την μετακίνησή τους να συμπληρώσουν και να υποβάλλουν στην Μονάδα Έρευνας Καινοτομίας & Επιχειρηματικότητα (αρμόδια κ. Φρόσω Πολυζωγοπούλου) τα παρακάτω έντυπα:

- [Δ5 02 Ε45 Αίτηση Ανάληψης Υποχρέωσης](#) ώστε να αναρτηθεί στη διαύγεια,
- καθώς και την [Εντολή Μετακίνησης](#), για να ενημερωθεί η Επιτροπή Ερευνών

Κατόπιν της μετακίνησης οι Ε.Υ. θα προσκομίσουν στη Μονάδα Διαχείρισης Έργων του ΕΛΚΕ ΠΠ συμπληρωμένα τα παρακάτω έντυπα:

- [Δ5 02 Ε01 Εντολή Πληρωμής](#)
- [Δ5 02 Ε07 Κατάσταση Οδοιπορικών](#)
- Καθώς και την **Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης** που εξάγεται από το σύστημα του ΕΛΚΕ (rescom),

μέσω της απομακρυσμένης πρόσβασης που όλοι οι Ε.Υ. πρέπει να διαθέτουν και μπορούν να αποκτήσουν υποβάλλοντας αίτηση μέσω του συνδέσμου: <https://research.upatras.gr/node/169>

Για τα ποσά των ημερήσιων αποζημιώσεων, καθώς και την επιλεξιμότητα των δαπανών μετακινήσεων εφαρμόζονται τα οριζόμενα στον Οδηγό Χρηματοδότησης του ΕΛΚΕ Π.Π., που αναμένεται να ανακοινωθεί άμεσα στη Πανεπιστημιακή Κοινότητα.

3. Προμήθειες – Αγορά Αναλωσίμων και λοιπού εξοπλισμού

Σύμφωνα με το νέο θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας των ΕΛΚΕ (Ν. 4485/2017 & Ν. 4521/2018) για τις προμήθειες ισχύουν τα εξής:

- **Για Προμήθειες ≤2.500 € (καθαρή αξία)** πριν από τη δαπάνη απαιτείται:
 - η προσκόμιση του εντύπου [Δ5 02 Ε45 Αίτηση Ανάληψης Υποχρέωσης](#) για να αναρτηθεί στην διαύγεια και
 - Έρευνα αγοράς (τουλάχιστον 1 ακόμα προσφορά) ή Βεβαίωση αποκλειστικότητας προμηθευτή.

Μετά την πραγματοποίηση της αγοράς οι Ε.Υ. οφείλουν να καταθέσουν τα εξής:

- [Δ5 02 Ε01 Εντολή Πληρωμής](#)
- [Δ5 02 Ε05 Πρακτικό Παραλαβής](#)
- Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης που εξάγεται από το σύστημα του ΕΛΚΕ (rescom), μέσω της απομακρυσμένης πρόσβασης.
- Άλλα δικαιολογητικά όπου απαιτούνται π.χ. εξοφλητική απόδειξη για εξοφλημένες δαπάνες κλ.π.
- **Για Προμήθειες >2.500 € (καθαρή αξία)** πριν από τη δαπάνη απαιτούνται τα εξής:
 - [Δ5 02 Ε45 Αίτηση Ανάληψης Υποχρέωσης](#) για να αναρτηθεί στην διαύγεια
 - [Δ3 01 Ε03 Πρόσκληση Υποβολής Προσφορών για ποσό έως 20.000,00](#) για υποβολή προσφορών (ανάρτηση 5 ημέρες στον ιστότοπο του ΕΛΚΕ Π.Π.)
 - [Δ5 02 Ε36 Σύμβαση Προμήθειας Ειδών Παροχής Υπηρεσιών Αξίας άνω των 2.500 \(πλέον ΦΠΑ\)](#)

Μετά την πραγματοποίηση της αγοράς οι Ε.Υ. οφείλουν να καταθέσουν τα εξής:

- [Δ5 02 Ε01 Εντολή Πληρωμής](#)
- [Δ5 02 Ε05 Πρακτικό Παραλαβής](#)
- Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης που εξάγεται από το σύστημα του ΕΛΚΕ (rescom), μέσω της απομακρυσμένης πρόσβασης.
- Προσφορές/Βεβαίωση αποκλειστικότητας προμηθευτή
- [Δ5 02 Ε36 Σύμβαση Προμήθειας Ειδών Παροχής Υπηρεσιών Αξίας άνω των 2.500 \(πλέον ΦΠΑ\)](#)

Οι Ε.Υ. μπορούν να συμβουλευονται την Μονάδα Διαχείρισης Έργων και τον αρμόδιο υπάλληλο για τις προμήθειες/ παραλαβή και προώθηση τιμολογίων για τις διαδικασίες και τα απαραίτητα έντυπα.

Σημειώνεται ότι απαραίτητη προϋπόθεση για την κατάθεση οποιουδήποτε Αιτήματος Ανάληψης Υποχρέωσης που αφορά σε από τις δαπάνες του προγράμματος θα πρέπει να υπάρχει η αντίστοιχη πρόβλεψη στον ετήσιο προϋπολογισμό του έργου.

Όλα τα παραπάνω απαιτούμενα έντυπα είναι διαθέσιμα στον [ιστότοπο](#) της Επιτροπής Ερευνών.

Γ. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Παρακάτω παρατίθενται οι υποχρεώσεις των Ε.Υ. των έργων που χρηματοδοτούνται από το πρόγραμμα «Κ. ΚΑΡΑΘΕΟΔΩΡΗ» και είναι οι εξής:

1. Το υλοποιούμενο έργο θα πρέπει να συμφωνεί με την περιγραφή της εγκεκριμένης πρότασης. Ουσιώδεις παρεκκλίσεις επιτρέπονται μόνο μετά από αιτιολογημένο αίτημα του Ε.Υ. προς την επιστημονική Επιτροπή του προγράμματος «Κ. ΚΑΡΑΘΕΟΔΩΡΗ» και τη σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής Ερευνών.
2. **Ενδιάμεση Έκθεση:** Οι Ε.Υ. των έργων του προγράμματος «Κ. ΚΑΡΑΘΕΟΔΩΡΗ 2017» υποχρεούνται να υποβάλλουν ηλεκτρονικά το Έντυπο της Ενδιάμεσης Έκθεσης μαζί με τα παραδοτέα του έργου τους, εντός ενός μήνα μετά την συμπλήρωση 18 μηνών από την έναρξη υλοποίησης του έργου. Αφορά στην καταγραφή της πορείας του έργου τους πρώτους δεκαοκτώ (18) μήνες της υλοποίησής του, ώστε να βεβαιωθεί η ομαλή πορεία του έργου και η συνάφεια του με τους στόχους της εκάστοτε υποβληθείσας πρότασης. Σημειώνεται ότι, μόνο ύστερα από την υποβολή της Ενδιάμεσης Έκθεσης και την θετική αξιολόγησή της από τους κριτές του έργου θα καταβάλλεται η 2^η δόση χρηματοδότησης από την Επιτροπή Ερευνών.
3. **Τελική Έκθεση:** Οι Ε.Υ. των έργων του προγράμματος «Κ. ΚΑΡΑΘΕΟΔΩΡΗ 2017» υποχρεούνται να υποβάλλουν ηλεκτρονικά το έντυπο της Τελικής Έκθεσης μαζί με τα παραδοτέα (δημοσιεύσεις, εργασίες, διδακτορικές διατριβές κ.α.) που προέκυψαν κατά την υλοποίηση του έργου. Ο χρόνος υποβολής της Τελικής Έκθεσης είναι εντός του τελευταίου τριμήνου της υλοποίησης του έργου και το αργότερο εντός διμήνου από τη λήξη του. Σημειώνεται ότι, απαιτείται η υποβολή της Τελικής Έκθεσης και η θετική αξιολόγησή της από τους κριτές του έργου προκειμένου να καταβληθεί η 3^η δόση χρηματοδότησης (δόση αποπληρωμής) από την Επιτροπή Ερευνών, για δαπάνες που θα πρέπει ήδη να έχουν πραγματοποιηθεί.

Το συγκεκριμένο χρονοδιάγραμμα αξιολόγησης είναι ως εξής:

Στάδια Αξιολόγησης	Χρόνος αξιολόγησης	Χρόνος Υποβολής	Παρατηρήσεις
Υποβολή Ενδιάμεσης έκθεσης	1 ^ο – 18 ^ο μήνα υλοποίησης του έργου	17 ^ο – 19 ^ο μήνα υλοποίησης του έργου	Για την καταβολή της 2 ^{ης} δόσης χρηματοδότησης απαιτείται η υποβολή της Ενδιάμεσης Έκθεσης και η θετική αξιολόγηση της
Ενδιάμεση Αξιολόγηση του έργου		19 ^ο -21 ^ο μήνα υλοποίησης του έργου	
Υποβολή Τελικής Έκθεσης	1 ^ο – 36 ^ο μήνα υλοποίησης του έργου	34 ^ο – 38 ^ο μήνα (έως εντός διμήνου από τη λήξη του)	Για την καταβολή της 3 ^{ης} δόσης χρηματοδότησης απαιτείται η υποβολή της Ενδιάμεσης Έκθεσης και η θετική αξιολόγηση της
Τελική Αξιολόγηση		Εντός 4 μήνες από την ολοκλήρωση του έργου.	

4. Οι Ε.Υ. των έργων που χρηματοδοτούνται από το πρόγραμμα «Κ. ΚΑΡΑΘΕΟΔΩΡΗ» έχουν την υποχρέωση να αναφέρουν ευχαριστίες σε κάθε δημοσίευση/διδακτορική διατριβή που προκύπτει

από το χρηματοδοτούμενο έργο για την οικονομική επιχορήγηση τους από το πρόγραμμα “Κ. ΚΑΡΑΘΕΟΔΩΡΗ” του Πανεπιστημίου Πατρών. Παρακάτω παρατίθενται τα συγκεκριμένα κείμενα ευχαριστιών:

Στα ελληνικά: Η εργασία εκπονήθηκε στο πλαίσιο του έργου με Φ.Κ. «.....» και υποστηρίχθηκε οικονομικά από την Επιτροπή Ερευνών του Πανεπιστημίου Πατρών μέσω του Προγράμματος «Κ. ΚΑΡΑΘΕΟΔΩΡΗ»

Στα αγγλικά: This research was supported by Grant (project code) from the Research Committee of the University of Patras via “C. CARATHEODORI” program.

Διευκρινίζεται ότι, στην περίπτωση μη αναφοράς των αντίστοιχων ευχαριστιών στο πρόγραμμα «Κ. ΚΑΡΑΘΕΟΔΩΡΗ» η αντίστοιχη δημοσίευση/διδασκαρική διατριβή δεν θα θεωρείται παραδοτέο του έργου, δεν θα λαμβάνεται υπόψη στην αξιολόγησή του και δεν θα θεωρούνται επιλέξιμες τυχόν δαπάνες που θα έχουν πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο της (πχ. έξοδα εκτύπωσης, παρουσίασης κ.λπ).

- Οι Ε.Υ. και οι υπότροφοι των έργων έχουν την υποχρέωση συμμετοχής με παρουσίαση της πορείας υλοποίησης των έργων του προγράμματος «Κ. ΚΑΡΑΘΕΟΔΩΡΗ» στις Δράσεις/Ημερίδες Απολογισμού-Δημοσιότητας που διοργανώνονται από τον ΕΛΚΕ Πανεπιστημίου Πατρών.
- Αναμένεται ως παραδοτέο η επιτυχής παρουσίαση τουλάχιστον μιας (1) διδακτορικής διατριβής καθώς και η αντίστοιχη δημοσίευση σε διεθνές έγκριτο περιοδικό με κριτές, ακόμα και μετά το τέλος του οικονομικού αντικειμένου του έργου.
- Κατά την εκτέλεση των έργων του προγράμματος “Κ. ΚΑΡΑΘΕΟΔΩΡΗ”, θα δοθεί ιδιαίτερη μέριμνα στη διάχυση των αποτελεσμάτων του κάθε έργου. Οι δημοσιεύσεις και διδακτορικές διατριβές που θα προκύψουν σε κάθε έργο θα αναρτώνται στον ιστότοπο του προγράμματος [«Κ. ΚΑΡΑΘΕΟΔΩΡΗ»](#) και της [Επιτροπής Ερευνών](#) με ευθύνη του Επιστημονικού Υπευθύνου.

Δ. ΠΟΡΕΙΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Παρακάτω παρατίθεται σχετικός πίνακας με την πορεία χρηματοδότησης των έργων του προγράμματος «Κ. ΚΑΡΑΘΕΟΔΩΡΗ 2017» ως εξής:

Στάδια Χρηματοδότησης	Δόσεις χρηματοδότησης	Ποσοστό (%)	Χρόνοι Καταβολής
1 ^η δόση	15.000 €	50%	Κατά την έναρξη του έργου
2 ^η δόση	10.500 €	35%	Τον 22 ^ο μήνα υλοποίησης (απαιτείται η υποβολή της Ενδιάμεσης Έκθεσης και η θετική αξιολόγηση της)
3 ^η δόση (δόση αποπληρωμής)	4.500 €	15%	Ύστερα από το τέλος του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου (απαιτείται η υποβολή της Τελικής Έκθεσης και η θετική αξιολόγηση της)
Συνολικό ποσό χρηματοδότησης	30.000 €	100%	

1. Δεν θα χρηματοδοτηθούν προτάσεις ή θα διακοπεί η χρηματοδότηση προτάσεων, που έχουν το ίδιο αντικείμενο με άλλα προγράμματα του Ε.Υ.
2. Διευκρινίζεται ότι, οι Ε.Υ. των έργων υποχρεούνται να έχουν καταθέσει στον ΕΛΚΕ Π.Π. όλες τις δαπάνες και τις υποτροφίες του έργου τους **πριν τη λήξη του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου των έργων τους**. Οποιαδήποτε δαπάνη πραγματοποιείται εκ των υστέρων δεν θα γίνεται δεκτή.
3. Κατά τη διάρκεια υλοποίησης των έργων, η Επιτροπή «Κ. ΚΑΡΑΘΕΟΔΩΡΗ» θα εξετάζει κατά περίπτωση αιτήματα των Επιστημονικών Υπευθύνων, με γνώμονα την απρόσκοπτη υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου. Ενώ για την έγκριση οποιουδήποτε αιτήματος απαιτείται και η σύμφωνη γνώμη της Επιτροπής Ερευνών, ως φορέας χρηματοδότησης τους.

Ε. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΕΡΓΩΝ

Κατά την αξιολόγηση της υλοποίησης των έργων που πραγματοποιείται μέσω της καταβολής των Ενδιάμεσων και των Τελικών Εκθέσεων και την θετική αξιολόγηση αυτών (δείτε το σχετικό εδάφιο Β. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ) λαμβάνονται υπόψη τα εξής:

1. Η **ποιότητα των έργων** που εκπονήθηκε και η συνάφεια με την εγκεκριμένη πρόταση.
2. Οι **δημοσιεύσεις και η/οι διδακτορική/ές διατριβή/ές** που προέκυψαν από το χρηματοδοτούμενο έργο. Αναμένεται ως παραδοτέο η επιτυχής παρουσίαση τουλάχιστον μιας (1) διδακτορικής διατριβής και μίας (1) δημοσίευση σε διεθνές έγκριτο περιοδικό με κριτές.
3. Η **διεθνής διάσταση του έργου** (συνεργασίες με ερευνητικές ομάδες εκτός Ελλάδας, συμμετοχή σε διεθνείς ομάδες εργασίας, προσκεκλημένες ομιλίες, παρουσιάσεις σε διεθνή συνέδρια, βραβεία κ.λπ., που προέκυψαν λόγω της υλοποίησης του έργου).
4. Η **μετέπειτα ερευνητική πορεία των υποτρόφων, ή/και του ερευνητικού αντικειμένου του έργου** (μελλοντικές συνεργασίες με άλλα Ιδρύματα - Ερευνητικά Κέντρα, διεκδίκηση άλλων χρηματοδοτικών προγραμμάτων σχετικού ερευνητικού αντικειμένου κ.τ.λ)
5. Η **απορρόφηση των χρηματικών διαθεσίμων των έργων** σύμφωνα με τους όρους του προγράμματος Κ. ΚΑΡΑΘΕΟΔΩΡΗ» .

Η αρμόδια Μονάδα διαχείρισης του προγράμματος «Κ. ΚΑΡΑΘΕΟΔΩΡΗ» είναι η **Μονάδα Έρευνας Καινοτομίας & Επιχειρηματικότητας του ΕΛΚΕ Πανεπιστημίου Πατρών** και συγκεκριμένα οι κ.κ. Φρ. Πολυζωγοπούλου, 2610 99 7947, frosopol@upatras.gr, και Στ. Μαθιού 2610 96 9056, smathiou@upatras.gr.

Το σύνολο των εντύπων και οι οδηγίες συμπλήρωσής τους βρίσκονται στον ιστότοπο του ΕΛΚΕ υπό το σύνδεσμο: <http://research.upatras.gr/el/content/entypa-ee-odigies>

Περισσότερες πληροφορίες για το πρόγραμμα υποτροφιών «Κ. ΚΑΡΑΘΕΟΔΩΡΗ» μπορείτε να βρείτε στον ιστότοπο του προγράμματος <http://caratheodory.upatras.gr/>.